

**Regulamin Przedszkola Niepublicznego Zgromadzenia Sióstr Misjonarek Św. Rodziny  
w Legionowie  
ul. Sowińskiego 17**

§1. Przedszkole jest czynne od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 16.30.

§2. Dzieci przyprowadzane są do Przedszkola od godz. 7.00 do godz. 8.30, a odbierane od godz. 14.15 do godz. 16.30 przez Rodziców lub upoważnione osoby pełnoletnie i trzeźwe.

§3. Ze względu na bezpieczeństwo dzieci i ustalony porządek dnia Przedszkole jest zamykane o godz. 9.00. Spóźnienia (np. wizyty kontrolne, badania itp.) należy zgłaszać osobiście bądź telefonicznie.

§4. Dla bezpieczeństwa wszystkich dzieci Rodzice i Opiekunowie są zobowiązani do zamykania drzwi wejściowych i drzwi do tzw. „dużej sali”.

§5. Podczas odbierania dzieci z przedszkola, miejscem oczekiwania na dziecko kończące daną czynność (posiłek, zajęcia, porządkowanie zabawek itp.) jest szatnia.

§6. Rodzice za pobyt dziecka w Przedszkolu wnoszą stałą opłatę miesięczną, opłatę za fundusz kulturalny, żywienie i za zajęcia dodatkowe – od 1 do 20 dnia każdego miesiąca.

§7. Za każdą nieobecność dziecka w Przedszkolu odlicza się w następnym miesiącu tylko stawkę żywieniową za faktycznie nieobecne i zgłoszone dni w Przedszkolu. Opłatę stałą płaci się zawsze w całości bez względu na nieobecność dziecka. Zasady pomniejszenia opłat za zajęcia dodatkowe, wynikające z nieobecności dziecka, określają osoby prowadzące zajęcia.

§8. Z powodów organizacyjnych oraz ze względu na przygotowanie odpowiedniej liczby posiłków, nieobecność dziecka należy zgłosić wcześniej, najpóźniej tego samego dnia do godz. 7.45. W innym przypadku zostaną naliczone koszty za żywienie. Nieobecności należy zgłaszać osobiście bądź telefonicznie.

§9. W przypadku rezygnacji z pobytu dziecka w Przedszkolu zobowiązuje się Rodziców (Opiekunów) do powiadomienia S. Dyrektora na piśmie, z miesięcznym wyprzedzeniem. Zwolnienie z opłaty za Przedszkole przysługuje dopiero w następnym miesiącu po złożeniu rezygnacji.

§10. Dzieci chore (z silnym katarem, uciążliwym kaszlem itp.) nie być przyprowadzane do Przedszkola. O chorobach zakaźnych należy poinformować S. Dyrektor.

§11. W Przedszkolu, poza udzielaniem pierwszej pomocy w nagłych wypadkach, nie stosuje się zabiegów lekarskich i nie podaje dzieciom leków.

§12. Rodzice są zobowiązani do informowania wychowawców i S. Dyrektor o zmianie adresu i numeru telefonu.

§13. Wszelkie sprawy dotyczące pracy wychowawczo – dydaktycznej i opiekuńczej Rodzice powinni, w pierwszej kolejności, kierować do nauczycieli wychowawców.

§14. Z wyłączeniem sytuacji nagłych, do Przedszkola nie należy dzwonić w godzinach trwania zajęć edukacyjnych i posiłków.

§15. Do Przedszkola nie przynosimy artykułów spożywczych dla dzieci, np. słodczy, gum, napojów itp.

§16. Na dwór wychodzą wszystkie dzieci. Nie ma możliwości, na życzenie Rodziców, pozostawienia dziecka w tym czasie w przedszkolu.

§17. Przedszkole realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo Oświatowe w duchu wartości i zasad wiary katolickiej. Wychowanie w Przedszkolu służy podtrzymaniu tożsamości narodowej, uczeniu miłości Boga i Ojczyzny.